

The Metropolitan Water District of Southern California

The mission of the Metropolitan Water District of Southern California is to provide its service area with adequate and reliable supplies of high-quality water to meet present and future needs in an environmentally and economically responsible way.

Agenda

OPE կոմիտե

Մ. Կաց, Նախագահ
Գ. Բրայանտ,
փոխնախագահ
Լ. Ակերման
Բ. Դենսթեդտ
Զ. Դուգլաս
Դ. Էրդման
Ս. Ֆասել
Զ. Լյուիթ
Բ. Դրեման
Մ. Ռամոս
Ն. Սատլի

Կազմակերպման, անձնակազմի և արդյունավետության հանձնաժողովի -եզրափակիչ

Հանդիպում տնօրենների խորհրդի հետ *

2026 թվականի հուլիսի 13-ին

14:30

Երկուշաբթի, 13 հուլիսի,
2026թ.

Հանդիպման

09:00 (արևելյան

ժամանակով)

11:00 a.m. LEG

13:00 ԸՆԴՄԻՋՈՒՄ

13:30 OWA

14:30 Բաց է

Հանդիպումները ինտերնետում ուղիղ հեռարձակմամբ դիտելու համար
[սեղմեք այստեղ](#) :

Հանրության անդամները կարող են իրենց իրավասությանը ենթակա
հարցերի վերաբերյալ իրենց մեկնաբանությունները ներկայացնել
խորհրդին և կոմիտեներին՝ Նիստի հանրային մեկնաբանությունների
բաժնի ընթացքում՝ հեռախոսակապով և անձամբ: Հեռակա մասնակցելու
կամ հանրային մեկնաբանություն տալու համար զանգահարեք
18778535257 հեռախոսահամարով և մուտքագրեք հանդիպման ID-ն՝ 873
4767 0235, կամ ինտերնետի միջոցով միանալու համար [սեղմեք այստեղ](#) :

BoardPublicComment@mwddh2o.com հասցեին ուղարկված և Նիստից
մեկ աշխատանքային օր առաջ՝ ժամը 15:00-ին ստացված գրավոր
հանրային մեկնաբանությունները ուղարկվում են խորհրդին և
կտեղադրվեն «Ներկայացված նյութեր և պատասխաններ» բաժնում, որը
հասանելի է այստեղ՝ <https://mwddh2o.legistar.com/Legislation.aspx> :
Ժամանակին չստացված գրավոր մեկնաբանությունները չեն ներառվի
տվյալ Նիստի արձանագրության մեջ: Թեմայի իրավասության
շրջանակներում մեկնաբանությունները կուղարկվեն Նիստից հետո՝
հաջորդ Նիստի արձանագրության համար:

Հրաժարում պատասխանատվությունից. Գրավոր և բանավոր հանրային
մեկնաբանությունները ստացվում են Ռալֆ Մ. Բրաունի օրենքի
համաձայն: Խնդրում ենք նկատի ունենալ, որ Մետրոպոլիտենը չի
հաստատում կամ չի ապահովում հանրային մեկնաբանությունների կամ
երրորդ կողմերի կողմից տրամադրված տեղեկատվության
ճշգրտությունը կամ հուսալիությունը:

MWD գլխավոր գրասենյակի շենք • 700 Հյուսիսային Ալամեդա փողոց • Լոս Անջելես, Կալիֆոռնիա 90012
Հեռախոսաժողովի վայրեր՝
3008 Արևմտյան 82-րդ տեղ • Ինգլվուդ, Կալիֆոռնիա 90305
4616 Արևելյան Ուորվուդ Ռոուդ • Լոնգ Բիչ, Կալիֆոռնիա 90808
806 Հյուսիսային Քեմդեն Դրայվ • Բենեդիկտ Հիլ, Կալիֆոռնիա 90210
Դուգլաս/Հիքս իրավաբանական գրասենյակ • 5120 W. Goldleaf Circle, Suite 425 • Լոս Անջելես,
Կալիֆոռնիա 90056

* Այս կոմիտեի Մետրոպոլիտեն ջրային շրջանի նիստը համարվում է տնօրենների խորհրդի հետ համատեղ կոմիտեի նիստ՝ Բրաունի ակտի պահանջներին համապատասխանելու նպատակով: Այս կոմիտեին չնշանակված խորհրդի անդամները կարող են մասնակցել որպես խորհրդի անդամներ՝ անկախ նրանից, թե խորհրդի քվորումը ներկա է, թե ոչ: Կոմիտեի՝ որպես խորհրդի խորհրդատվական գործառույթը պահպանելու համար, այս կոմիտեին չնշանակված խորհրդի անդամները չեն քվեարկի այս կոմիտեի քննարկմանը ներկայացված հարցերի վերաբերյալ:

* Թարգմանված օրակարգեր

21 -6026

Կիզ Ֆայլեր՝ [07132026 OPE օրակարգ -Հայերեն](#)

[07132026 OPE օրակարգ -Չինարեն մանդարին](#)

[07132026 OPE օրակարգ -հայաներեն](#)

Օրակարգերը թարգմանվում են թվային թարգմանչական ծառայության կողմից: Մետրոպոլիտենը չի երաշխավորում որևէ թարգմանության ճշգրտությունը:

1. Հանրության անդամների համար հանձնաժողովին դիմելու հնարավորություն հանձնաժողովի իրավասության ներքո գտնվող հարցերի վերաբերյալ (ինչպես պահանջվում է Կառավարական օրենսգրքի 54954.3(a) բաժնի համաձայն):

****ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅԱՆ ՕՐԱՑՈՒՅՑ****

2. ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆ (ՄԻԱՅՆ)

Ա. Հաստատել Կազմակերպման, անձնակազմի և արդյունավետության հանձնաժողովի 2026 թվականի հունիսի 8-ի արձանագրությունը:

21 -5706

Կիզ Ֆայլեր՝ [07132026 OPE 2A \(06082026\) արձանագրություն](#)

3. ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ՀԱՐՑԵՐ (ԽՈՐՀՐԴԻ ՔՆՆԱՐԿՄԱՆ ՀԱՄԱՐ)

ՈՉԻՆՉ

**** ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅԱՆ ՕՐԱՑՈՒՅՑԻ ԱՎԱՐՏ ****

4. ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԿԵՏԵՐ (ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆ ԽՈՐՀՐԴԻ

8 -7 Հաստատել Հարավային Կալիֆոռնիայի Մետրոպոլիտեն ջրային շրջանի աշխատավարձերի ժամանակացույցը՝ համաձայն CalPERS կանոնակարգերի: Գլխավոր տնօրենը որոշել է, որ առաջարկվող գործողությունը ազատված է կամ այլ կերպ չի ենթարկվում CEQA-ին:

21 -6036

Կիզ Ֆայլեր՝ [07142026 Բաց է 8 -7 ԲԼ](#)

[07142026 OPE 8 -7 Ներկայացում](#)

5. ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԿԵՏԵՐ (ՏԵՂԵԿԱՏՎԱԿԱՆ՝ ԽՈՐՀՐԴԻ ՔՆՆԱՐԿՄԱՆ ՀԱՄԱՐ)

ՈԶԻՆՉ

6. ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԿԵՏԵՐ (ՏԵՂԵԿԱՏՎԱԿԱՆ)

ա. Անվտանգության և շրջակա միջավայրի ծրագրի եռամսյակային 21 -6012

Կից Ֆայլեր՝ [07132026 OPE 6a C -L](#)
[07132026 OPE 6a ներկայացում](#)

7. Ղեկավարության հայտարարություններ և կարևորագույն փաստեր

ա. Մարդկային ռեսուրսների գործունեություն 21 -5707
Անվտանգության, պաշտպանվածության և պաշտպանության

Կից Ֆայլեր՝ [07132026 OPE 7a Մարդկային ռեսուրսների գործունեություն](#)
[07132026 OPE 7a Անվտանգության, պաշտպանվածության և](#)

8. Հետևողական -նյութեր

ՈԶԻՆՉ

9. Ապագա օրակարգի կետեր

10. ՀԵՏԱԶԳՈՒՄ

ՆՇՈՒՄ. Այս հանձնաժողովը քննարկում է հարցերը և վերջնական որոշում կայացնելու առաջարկություն է անում տնօրենների խորհրդին: Վերջնական որոշումը կկայացնի տնօրենների խորհուրդը: Հանձնաժողովի օրակարգերը կարելի է ստանալ Մետրոպոլիտենի կայքէջում՝ <https://mwdh2o.legistar.com/Calendar.aspx>: Այս հանձնաժողովը չի կայացնի որևէ վերջնական որոշում, որը պարտադիր է խորհրդի համար, նույնիսկ եթե խորհրդի անդամները ներկա են:

Բաց նիստի օրակարգի հարցերի վերաբերյալ գրավոր նյութերը, որոնք տնօրեններին տրամադրվել են հերթական նիստից 72 ժամ առաջ, հասանելի են հանրային ծանոթացման համար Մետրոպոլիտենի գլխավոր գրասենյակի շենքում և Մետրոպոլիտենի կայքում՝ <https://mwdh2o.legistar.com/Calendar.aspx>:

Հաշմանդամության -հետ կապված փոփոխության կամ հարմարեցման, այդ թվում՝ օժանդակ միջոցների կամ ծառայությունների վերաբերյալ հարցումները, որոնք նախատեսված են նիստին մասնակցելու կամ մասնակցելու համար, պետք է ներկայացվեն խորհրդի գործադիր քարտուղարին նիստից առաջ՝ պահանջվող ծառայության կամ հարմարեցման հասանելիությունն ապահովելու համար :