

# The Metropolitan Water District of Southern California

# Agenda

The mission of the Metropolitan Water District of Southern California is to provide its service area with adequate and reliable supplies of high-quality water to meet present and future needs in an environmentally and economically responsible way.

## Գործադիր կոմիտե

- Ա. Օրտեգա, նախագահ
- Մ. Կամաչո, Խորհրդի փոխնախագահ
- Ջ. Գարզա, Խորհրդի փոխնախագահ
- Բ. Պրեսման, Խորհրդի փոխնախագահ
- Ն. Սատլի, Խորհրդի փոխնախագահ
- Լ. Ֆոնգ -Սակայ, Խորհրդի քարտուղար
- Զ. Դուգլաս
- Դ. Էրդման
- Գ. Գրեյ, վաստակավոր
- Ֆ. Յունգ
- Ա. Զասախյան
- Մ. Կաց
- Զ. Կուրց
- Ջ. Լյուիթ
- Թ. Մաքքոյ
- Է. Միլլեր
- Թ. Ջուլին
- Մ. Ռամոս
- Կ. Սեքել
- Դ. Ալվարես, Ալտ.
- Գ. Բրայանտ, Ալտ.
- Գ. Կորդերո, Ալտ.
- Ռ. Զրեյն, Ալտ.
- Ս. Ֆասել, Ալտ.
- Ա. Ֆելոու, Ալտ.
- Ջ. Մաքմիլան, Ալտերնատիվ
- Գ. Շեփերդ Ռոմի, Ալտ.

## Գործադիր կոմիտեի -եզրափակիչ

Հանդիպում տնօրենների խորհրդի հետ \*

**2026 թվականի հունիսի 23**

**11:00-ին**

Երեքշաբթի, 23 հունիսի, 2026թ.

Հանդիպման

Ժամանակացույց

09:00 am IW

10:00 ATP

11:00-ին Գործադիր

**Հանդիպումները ինտերնետում ուղիղ հեռարձակմամբ դիտելու համար [սեղմեք այստեղ](#) :**

Հանրության անդամները կարող են իրենց իրավասությանը ենթակա հարցերի վերաբերյալ իրենց մեկնաբանությունները ներկայացնել խորհրդին և կոմիտեներին՝ -նիստի հանրային մեկնաբանությունների բաժնի ընթացքում՝ հեռախոսակապով և անձամբ: Հեռակա մասնակցելու կամ հանրային մեկնաբանություն տալու համար զանգահարեք 18778535257 հեռախոսահամարով և մուտքագրեք հանդիպման ID-ն՝ 891 1613 4145, կամ ինտերնետի միջոցով միանալու համար [սեղմեք այստեղ](#) :

[BoardPublicComment@mwdh2o.com](mailto:BoardPublicComment@mwdh2o.com) հասցեին ուղարկված և նիստից մեկ աշխատանքային օր առաջ՝ ժամը 15:00-ին ստացված գրավոր հանրային մեկնաբանությունները ուղարկվում են Խորհրդին և կտեղադրվեն «Ներկայացված նյութեր և պատասխաններ» բաժնում, որը հասանելի է այստեղ՝ <https://mwdh2o.legistar.com/Legislation.aspx> : Ժամանակին չստացված գրավոր մեկնաբանությունները չեն ներառվի տվյալ նիստի արձանագրության մեջ: Թեմայի իրավասության շրջանակներում մեկնաբանությունները կուղարկվեն նիստից հետո՝ հաջորդ նիստի արձանագրության համար:

Հրաժարում պատասխանատվությունից. Գրավոր և բանավոր հանրային մեկնաբանությունները ստացվում են Ռալֆ Մ. Բրաունի օրենքի համաձայն: Խնդրում ենք նկատի ունենալ, որ Մետրոպոլիտենը չի հաստատում կամ չի ապահովում հանրային մեկնաբանությունների կամ երրորդ կողմերի կողմից տրամադրված տեղեկատվության ճշգրտությունը կամ հուսալիությունը:

MWD-ի գլխավոր գրասենյակի շենք, -700 Հյուսիսային Ալամեդա փողոց, Լոս Անջելես, Կալիֆոռնիա 90012

Հեռախոսաժողովի վայրեր՝

3008 Արևմտյան 82-րդ տեղ • Ինգլիուդ, Կալիֆոռնիա 90305

Ֆուլերտոնի քաղաքապետարան • 303 Արևմտյան Զոմոնվելթ պողոտա, Զեմբերս • Ֆուլերտոն, Կալիֆոռնիա 92832

\* Այս կոմիտեի Մետրոպոլիտեն ջրային շրջանի նիստը համարվում է տնօրենների խորհրդի հետ համատեղ կոմիտեի նիստ՝ Բրաունի ակտի պահանջներին համապատասխանելու նպատակով: Այս կոմիտեին չնշանակված խորհրդի անդամները կարող են մասնակցել որպես խորհրդի անդամներ՝ անկախ նրանից, թե խորհրդի քվորումը ներկա է , թե ոչ : Կոմիտեի՝ որպես խորհրդի խորհրդատվական գործառույթը պահպանելու համար , այս կոմիտեին չնշանակված խորհրդի անդամները չեն քվեարկի այս կոմիտեի քննարկմանը ներկայացված հարցերի վերաբերյալ:

\* Թարգմանված օրակարգեր 21 -5963

Օրակարգերը թարգմանվում են թվային թարգմանչական ծառայության կողմից: Մետրոպոլիտենը չի երաշխավորում որևէ թարգմանության ճշգրտությունը:

**Հավատարմության երդում. դեռ չի որոշվել**

1. Հանրության անդամների համար հանձնաժողովին դիմելու հնարավորություն հանձնաժողովի իրավասության ներքո գտնվող հարցերի վերաբերյալ (ինչպես պահանջվում է Կառավարական օրենսգրքի 54954.3(a) բաժնի համաձայն):

**2. ԱՅԼ ՀԱՐՑԵՐ ԵՎ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ**

- ա. Նախագահի զեկույցը 21 -5969
- բ. Գլխավոր մենեջերի հաշվետվությունը Մետրոպոլիտենի 21 -5635
- գ. Գլխավոր խորհրդականի զեկույցը մետրոպոլիտենի գործունեության 21 -5636
- դ. Գլխավոր աուդիտորի զեկույցը Մետրոպոլիտենի գործունեության 21 -5637
- ե. Էթիկայի պատասխանատուի զեկույցը Մետրոպոլիտենի 21 -5638

**\*\*ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅԱՆ ՕՐԱՑՈՒՅՑ\*\***

**3. ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆ (ՄԻԱՅՆ)**

- Ա. Հաստատել Գործադիր կոմիտեի 2026 թվականի մայիսի 26-ի 21 -5639
- Բ. Հաստատել հանձնաժողովի և խորհրդի նիստերի օրակարգի նախագծերը և ժամանակացույցը 2026 թվականի հուլիսի համար 21 -5640

**\*\* ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅԱՆ ՕՐԱՑՈՒՅՑԻ ԱՎԱՐՏ \*\***

**4. ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԿԵՏԵՐ (ՏԵՂԵԿԱՏՎԱԿԱՆ)**

ա. Վերանայել և հաստատել բաժնի ղեկավարի գործառնությունների 21 -5938

**5. Հետևողական -նյութեր**

ՈՉԻՆՉ

## 6. Ապագա օրակարգի կետեր

## 7. ՀԵՏԱԶԳՈՒՄ

**ՆՇՈՒՄ.** Այս հանձնաժողովը քննարկում է հարցերը և վերջնական որոշում կայացնելու առաջարկությունն է անում տնօրենների խորհրդին: Վերջնական որոշումը կկայացնի տնօրենների խորհուրդը: Հանձնաժողովի օրակարգերը կարելի է ստանալ Մետրոպոլիտենի կայքէջում՝ <https://mwdh2o.legistar.com/Calendar.aspx>: Այս հանձնաժողովը չի կայացնի որևէ վերջնական որոշում, որը պարտադիր է խորհրդի համար, նույնիսկ եթե խորհրդի անդամները ներկա են:

Բաց նիստի օրակարգի հարցերի վերաբերյալ գրավոր նյութերը, որոնք տնօրեններին տրամադրվել են հերթական նիստից 72 ժամ առաջ, հասանելի են հանրային ծանոթացման համար Մետրոպոլիտենի գլխավոր գրասենյակի շենքում և Մետրոպոլիտենի կայքում՝ <https://mwdh2o.legistar.com/Calendar.aspx>:

Հաշմանդամության -հետ կապված փոփոխության կամ հարմարեցման, այդ թվում՝ օժանդակ միջոցների կամ ծառայությունների վերաբերյալ հարցումները, որոնք նախատեսված են նիստին մասնակցելու կամ մասնակցելու համար, պետք է ներկայացվեն խորհրդի գործադիր քարտուղարին նիստից առաջ՝ պահանջվող ծառայության կամ